

راهنمای خدمت حمایت از حضور مستقل نمایشگاه داخلی

(۱) هدف

صندوق نوآوری و شکوفایی ریاست جمهوری با هدف کمک به توسعه بازار و گسترش همکاری‌های فناورانه شرکت‌های دانش‌بنیان در سطح کشور، از حضور این شرکت‌ها در نمایشگاه‌های معتبر داخلی حمایت می‌کند.

(۲) دامنه حمایت

این خدمت همه شرکت‌های دانش‌بنیان (اعم از نوپا، فناور یا نوآور) با فروش کل سال گذشته (مطابق اظهارنامه رسمی مالیاتی) کمتر از ۳۵ میلیارد تومان را شامل می‌شود.

(۳) میزان حمایت

هر شرکت دانش‌بنیان می‌تواند بابت حضور در هر نمایشگاه داخلی مندرج در فهرست تحت حمایت صندوق نوآوری و شکوفایی، ۷۰ درصد هزینه‌های اجاره غرفه و غرفه‌سازی را تا سقف حمایتی صندوق به طور بلاعوض دریافت کند.

یادآوری‌های مهم:

- این حمایت بلاعوض صندوق به بازدید نمایندگان شرکت‌های دانش‌بنیان از نمایشگاه‌های داخلی تعلق نمی‌گیرد و صرفاً منوط به اجاره غرفه و حضور شرکت‌ها در نمایشگاه است.
- این حمایت بلاعوض صندوق شامل هزینه‌های اسکان و سفر، چاپ و انتشار انواع کاتالوگ، بنر یا بروشور و امثال آن، و همچنین حمل و نقل کالای نمایشگاهی نمی‌شود.

(۴) فهرست نمایشگاه‌های داخلی تحت حمایت صندوق

فهرست نمایشگاه‌های داخلی تحت حمایت صندوق در بخش توسعه بازار سامانه غزال ghazal.inif.ir بارگذاری شده است. همچنین این فهرست در قالب PDF در پورتال توانمندسازی صندوق نیز بارگذاری شده است.

یادآوری‌های مهم:

- در صورتی که نمایشگاه مورد نظر شرکت دانش‌بنیان متقاضی، در فهرست نمایشگاه‌های تحت حمایت صندوق وجود نداشته باشد، آن شرکت می‌تواند درخواست خود را طی نامه‌ای خطاب به معاون توسعه صندوق شامل اطلاعات دقیق نمایشگاه از طریق پست الکترونیکی info@inif.ir یا شماره نمابر ۰۲۱)۴۲۱۷۰۱۱۵ ارسال کند. مناسب است نامه مذکور حداقل یک ماه پیش از برگزاری نمایشگاه ارسال شود.
- صندوق نوآوری از حضور شرکت‌های دانش‌بنیان در نمایشگاه‌های معتبر داخلی حمایت می‌کند. منظور از نمایشگاه‌های معتبر داخلی، نمایشگاه‌هایی هستند که از سازمان توسعه تجارت یا مناطق آزاد تجاری-صنعتی و ویژه اقتصادی یا شرکت سهامی نمایشگاهی یا اداره صنعت، معدن و تجارت استان‌ها مجوز دریافت کرده‌اند.

- همچنین به منظور کمک به توسعه بازار شرکت‌های دانش‌بنیان حوزه سلامت (اعم از تجهیزات پزشکی، دارو و امثال آن)، صندوق از حضور این شرکت در نمایشگاه‌های جانبی کنگره‌های تخصصی این حوزه نیز حمایت می‌کند. به این ترتیب که هزینه غرفه‌سازی شرکت‌ها برای حضور در این نمایشگاه‌های جانبی تحت پوشش حمایت صندوق قرار می‌گیرد.

(۵) فرایند دریافت حمایت از صندوق

- شرکت‌های دانش‌بنیان متقاضی به منظور اخذ این حمایت، باید پیش از برگزاری و حضور در نمایشگاه مورد نظر، درخواست خود را در سامانه غزال ثبت کنند. اگر نمایشگاه مورد نظر در فهرست نمایشگاه‌های تحت حمایت صندوق قرار ندارد، شرکت باید مطابق بند ۴ همین راهنما عمل کند.
- پس از ثبت درخواست، پیامک تأییدیه ثبت درخواست برای تلفن همراه رابط شرکت ارسال می‌شود. یادآوری اینکه شرکت‌های دانش‌بنیان می‌توانند نام رابط خود و شماره تلفن همراه وی را در سامانه غزال ویرایش کنند. همچنین می‌توانند در صورت عدم دریافت پیامک با پشتیبان سامانه غزال به شماره ۴۲۱۷۰۷۷۷ (۰۲۱) تماس بگیرند. وضعیت درخواست از بخش «سوابق» در کارتابل شرکت در سامانه غزال قابل مشاهده خواهد بود.
- درخواست اولیه شرکت دانش‌بنیان برای حضور در نمایشگاه داخلی، طی حداکثر ۷ روز کاری توسط صندوق ارزیابی می‌شود و نتیجه آن، از طریق پیامک و همچنین کارتابل سامانه غزال، به شرکت اعلام می‌شود. مهمترین معیار صندوق برای ارزیابی درخواست‌ها، تطابق و تناسب حوزه فعالیت شرکت دانش‌بنیان و محصولات آن با حوزه‌های تحت پوشش نمایشگاه است. همچنین در این مرحله، درخواست شرکت‌هایی که فروش سال گذشته آن‌ها مطابق اظهارنامه رسمی مالیاتی بیش از ۳۵ میلیارد تومان باشد، رد می‌شود. اگر درخواست شرکت رد شود، پیام «رد درخواست» و اگر درخواست شرکت تایید شود، پیام «ارجاع به کارگزار» نمایش داده می‌شود. بنابراین «ارجاع به کارگزار» به منزله تایید صندوق برای حمایت از حضور مستقل شرکت دانش‌بنیان در آن نمایشگاه است.
- پس از «ارجاع به کارگزار»، شرکت متقاضی می‌تواند با اطمینان از حمایت صندوق (در صورت ارایه مستندات مورد نظر صندوق) در نمایشگاه شرکت کند. در این مرحله، شرکت دانش‌بنیان باید حتماً مستندات هزینه‌کرد خود برای «اجاره غرفه» و «غرفه‌سازی» را ثبت و ضبط کند. این مستندات شامل موارد زیر است:

- فاکتور رسمی اجاره غرفه
- رسید/مدرک رسمی واریز وجه برای اجاره غرفه
- فاکتور یا فاکتورهای رسمی غرفه‌سازی
- رسید/مدرک رسمی واریز وجه برای غرفه‌سازی
- حداقل ۳ تصویر از غرفه شرکت دانش‌بنیان در نمایشگاه (به طوری که در این تصاویر نام شرکت دانش‌بنیان، نمای کامل غرفه، فضای نمایشگاه، بازدیدکنندگان و ... به وضوح مشخص باشد. در صورتی که شرکت از برند یا نام تجاری خود برای حضور در نمایشگاه استفاده کرده باشد، باید در ادامه، مدرک ثبت برند خود را نیز به کارگزار صندوق ارایه کند)
- گواهی حضور در نمایشگاه داخلی

- شرکت دانش‌بنیان باید حداکثر تا ۲ ماه پس از حضور در نمایشگاه داخلی، مستندات فوق را به علاوه مستندات زیر ارسال کند. عدم ارسال این مدارک طی موعد مقرر به منزله انصراف از حمایت بلاعوض صندوق است و درخواست شرکت از کارتابل خارج می‌شود. مدارک تکمیلی این مرحله عبارتند از:
 - گزارش حضور در نمایشگاه داخلی (که باید در کاربرگ مورد نظر صندوق تکمیل شود. این کاربرگ در سامانه غزال در دسترس است).
 - نامه درخواست حمایت خطاب به مدیریت توانمندسازی صندوق (همراه با اعلام شماره شبای شرکت دانش‌بنیان در متن نامه برای واریز سهم حمایتی. یادآوری مهم اینکه شرکت‌های دانش‌بنیان باید الزاماً شماره شبای شرکت خود را اعلام کنند و از اعلام شماره شبای مدیران یا کارکنان شرکت پرهیز کنند).
- پس از ارسال مدارک فوق، کارگزار صندوق مدارک را ارزیابی کرده و در صورت تایید مراتب را به صندوق نوآوری اعلام می‌کند. صندوق نیز پس از ارزیابی مجدد مدارک، در صورت تایید، سهم حمایتی خود را به شماره شبای شرکت دانش‌بنیان واریز می‌کند.

واحد توانمندسازی صندوق نوآوری و شکوفایی
 شماره تماس کارشناس: ۰۲۱۴۲۱۷۰۶۹۳
 پورتال توانمندسازی: cbd.inif.ir